

ПРИКАЗ

30 августа 2024г.

№241

Об организации дежурства администрации и педагогов

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка, Правил поведения для обучающихся, режима работы школы, расписания занятий, организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году и создания безопасных условий пребывания обучающихся и работников в МКОУ «Введенская средняя общеобразовательная школа №1 имени Огненного выпуска 1941 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о дежурстве в МКОУ «Введенская средняя общеобразовательная школа №1 имени Огненного выпуска 1941 года». (Приложение №1)
2. Организовать дежурство администрации по школе в 2024-2025 учебном году согласно утвержденного графика (Приложение № 2).
3. Организовать дежурство классных руководителей по школе с привлечением обучающихся закрепленного класса.
4. Возложить ответственность за сохранность здоровья, жизни и безопасность обучающихся во время учебного дня на дежурного администратора и дежурного учителя, во время перемен и классных часов - на классных руководителей, во время уроков и занятий по внеурочной деятельности - на учителей.
5. Учителям:
-Контролировать поведение обучающихся на уроках и занятиях по внеурочной деятельности, своевременно открывать учебные кабинеты.
6. Классным руководителям контролировать приход и уход обучающихся классов в школу, поведение обучающихся в гардеробе, во время перемен в кабинете и коридоре, во время обеда в столовой.
7. Ответственным за дежурство выполнять требования Положения о дежурстве по школе, инструкции дежурного администратора, дежурного классного руководителя.
8. Общее руководство дежурством по школе, ответственность за составление и своевременную корректировку графиков дежурства администрации и учителей возложить на заместителя директора по ВР Шадрину П.А.
9. В случаях недобросовестного дежурства назначать дежурство на дополнительный срок.
10. Дежурным администраторам и учителям заполнять Журнал дежурств.
11. Ответственному за сопровождение официального сайта школы Маковской К.В. разместить на сайте данный приказ об организации дежурства администрации и педагогов.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

П.А.Скородумов

