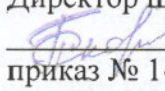
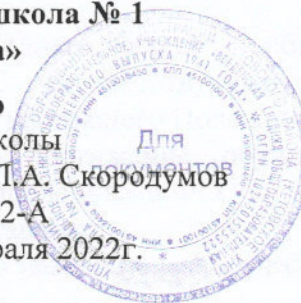


Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
« Введенская средняя общеобразовательная школа № 1
имени Огненного выпуска 1941 года»

Рассмотрено
на педагогическом совете школы
протокол № 8
от «18» февраля 2022г.

Утверждено
Директор школы
 П.А. Скородумов
приказ № 142-А
от «18» февраля 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об основной образовательной программе
общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение об основных образовательных программах общего образования, реализуемых в МКОУ «Введенская средняя общеобразовательная школа №1 имени Огненного выпуска 1941 года» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);
- Уставом ОО (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, утверждения, изменения, оценки, а также основные требования к оформлению основных образовательных программ общего образования, реализуемых в Образовательной организации

1.3. Основные образовательные программы (далее – ООП), реализуемые в Образовательной организации, разрабатываются отдельно по каждому уровню образования:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования.

1.4. Для обучающихся с ОВЗ разрабатываются адаптированные образовательные программы (далее - АОП).

2. Порядок разработки и утверждения ООП

2.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает ООП с учетом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), социума.

2.2. ООП разрабатывается отдельно для каждого уровня общего образования с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся определенного школьного возраста.

2.3. Сроки разработки ООП Образовательной организацией устанавливаются самостоятельно.

2.4. ООП для начального общего, основного общего и среднего общего образования (НОО, ООО, СОО) разрабатываются на основе ФГОС соответствующего уровня образования, примерных основных образовательных программ и настоящего Положения.

2.6. Разработанные ООП должны обеспечивать достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

2.7. Нормативный срок освоения образовательных программ составляет:

ООП НОО – не более четырех лет; для лиц обучающихся по индивидуальным учебным планам, срок получения начального общего образования может быть сокращен.

ООП ООО – не более 5 лет; для лиц обучающихся по индивидуальным учебным планам, срок получения основного общего образования не более чем до 6 лет.

ООП СОО – два года.

2.8. Для всех форм получения образования и форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий разрабатывается общая ООП.

2.9. В целях разработки ООП издается приказ о создании рабочей группы и распределении между участниками рабочей группы зон ответственности. Ответственным за разработку и формирование ООП назначается заместитель директора по учебной работе.

2.10. В рабочую группу входят:

2.10.1. Административные работники (заместители директора по учебной и воспитательной работе и в случае необходимости иные педагогические работники, в чьи должностные обязанности входит административная работа, связанная с организацией деятельности по реализации ООП на всех уровнях образования). В зону ответственности административных работников входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов ООП, предусмотренных ФГОС.

2.10.2. Педагогические работники (учителя, воспитатели ГПД, педагоги-психологи, педагоги-логопеды, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы и иные педагогические работники, участие которых целесообразно).

В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности, программы коррекционной работы и иных отдельных разделов ООП.

2.11. При разработке ООП рекомендуется соблюдать следующий порядок:

разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности ООП и календарного учебного графика;

разработка проектов рабочих программ учебных дисциплин и образовательных программ внеурочной деятельности;

обсуждение проектов рабочих программ учебных дисциплин и внеурочной деятельности на Методическом совете, их доработка и согласование руководителями предметных кафедр и заместителем директора по учебной работе;

подготовка аннотаций рабочих программ учебных дисциплин и внеурочной деятельности для размещения на сайте Образовательной организации;

подготовка проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов, предусмотренных ФГОС;

обсуждение проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов на Методическом совете, их доработка и согласование заместителем директора по учебной работе/заместителем директора по воспитательной работе;

подготовка проекта ООП в соответствии с требованиями ФГОС к структуре ООП (пояснительная записка, целевой раздел, организационный);

обсуждение проекта ООП на Методическом совете, доработка;

обсуждение и согласование ООП на Педагогическом совете - коллегиальном органе управления Образовательной организацией;

утверждение ООП руководителем Образовательной организации (при делегировании полномочий - заместителем директора по учебной работе (по содержанию образования и

конвергенции образовательных программ);

подготовка аннотации и описания ООП для размещения на сайте Образовательной организации.

2.12. Порядок разработки рабочих программ и программ внеурочной деятельности, являющихся частью ООП, регламентируется локальными актами Образовательной организации, в том числе Положением о рабочих программах учебных предметов и курсов, реализуемых в МКОУ «Введенская средняя общеобразовательная школа №1 имени Огненного выпуска 1941 года».

Рабочая программа учебного предмета разрабатывается учителем по определенному учебному предмету на основе утвержденного учебного плана ООП и требований ФГОС. Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.

Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается педагогом на основе утвержденного плана внеурочной деятельности и требований к результатам освоения ООП с учетом требований ФГОС. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.

2.13. Утверждается ООП руководителем Образовательной организации после рассмотрения (обсуждения) данной образовательной программы на Методическом совете и её принятия на заседании Педагогического совета до начала нового учебного года.

3. Структура ООП

3.1. ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по каждому уровню образования.

3.2. ООП каждого уровня образования должны содержать следующие разделы:

- целевой;
- содержательный;
- организационный.

3.3. Содержание и структура ООП НОО.

3.3.1. Содержание ООП НОО.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО ООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена:

- на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся,
- создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

ООП НОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом от общего объема основной образовательной программы начального общего образования:

- обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования - составляет 80%,
- часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20%.

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через организацию урочной и внеурочной образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.4.2. Структура ООП НОО:

3.4.2.1. Целевой раздел основной образовательной программы начального общего образования определяет: общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также способы

определения достижения этих целей и результатов, и включает:

- пояснительную записку;

- планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;

- систему оценки достижения планируемых результатов освоения детьми основной образовательной программы начального общего образования.

3.4.2.2. Содержательный раздел основной образовательной программы начального общего образования определяет: общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение, предметных, метапредметных и личностных результатов:

- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования;

- программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

- программу воспитания.

3.4.2.3. Организационный раздел ООП НОО определяет: общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации основной образовательной программы и включает:

- учебный план начального общего образования;

- план внеурочной деятельности,

- календарный учебный график;

- календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ОО;

- характеристику условий реализации программы НОО в соответствии с требованиями ФГОС.

3.5. Содержание и структура ООП ООО.

3.5.1. Содержание ООП ООО

ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса – 30% от общего объема основной образовательной программы основного общего образования.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП ООО предусматриваются:

- учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

- внеурочная деятельность.

Разработанная Образовательной организацией ООП ООО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями, установленными ФГОС данного уровня образования.

3.5.2. Структура ООП ООО.

3.5.2.1. Целевой раздел должен определять общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает:

а) пояснительную записку. Пояснительная записка должна содержать:

- цель и задачи реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;

- принципы и механизмы реализации ООП ООО;

- общую характеристику программы ООО.

б) планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО должны:

- обеспечивать связь между требованиями ФГОС, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения программы ООО;

Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО должны адекватно отражать требования ФГОС ООО, передавать специфику организации образовательной деятельности в Образовательной организации, соответствовать возрастным возможностям обучающихся;

в) систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Система оценки достижения планируемых результатов ООП ООО должна включать описание организации и содержания государственной (итоговой) аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающихся.

3.5.2.2. Содержательный раздел должен определять общее содержание основного общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу формирования универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков) на уровне основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности;
- программу воспитания обучающихся;
- программу коррекционной работы.

3.5.2.3. Организационный раздел должен определять общие рамки организации образовательной деятельности, организационные механизмы и условия реализации программы основного общего образования.

Организационный раздел включает:

а) учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО, определяющий общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). ООП ООО может включать как один, так и несколько учебных планов.

Учебные планы обеспечивают возможность обучения на государственном языке Российской Федерации и возможность изучения языков (не русских) субъектов Российской Федерации и устанавливают количество учебных часов, отводимых на их изучение, по классам (годам) обучения. В учебный план входят обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с требованиями ФГОС.

Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы;

б) план внеурочной деятельности определяет формы организации и объём внеурочной деятельности для обучающихся при освоении ими программы ООО с учетом образовательных потребностей и интересов, запросов родителей, обучающихся, возможности ОО.

в) календарный учебный график определяет плановые перерывы при получении ООО для отдыха и иных социальных целей.

3.5.3. Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Система условий должна содержать:

- описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП ООО;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- контроль состояния системы условий.

3.6. Содержание и структура ООП СОО

3.6.1. Содержание ООП СОО.

ООП СОО разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования.

ООП СОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть основной образовательной программы среднего общего образования составляет 60% от общего объема образовательной программы среднего общего образования, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40%.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП СОО предусматриваются:

- учебные предметы курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;
- внеурочная деятельность.

3.6.2. Структура ООП СОО.

3.6.2.1. Целевой раздел ООП СОО должен определять общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации основной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов и включать:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;
- систему оценки результатов освоения ООП СОО.

3.6.2.2. Содержательный раздел должен определять общее содержание среднего общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;
- программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- программу коррекционной работы, включающую организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

3.6.2.3. Организационный раздел должен включать:

- учебный план среднего общего образования как один из основных механизмов реализации ООП СОО;
- план внеурочной деятельности, календарный учебный график;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

4. Порядок внесения изменений в ООП

4.1. Инициировать изменения/дополнения в ООП может любой участник образовательных отношений, о чем сообщает в служебной записке/заявлении на имя руководителя Образовательной организации и/ или его заместителя, осуществляющего контроль за содержанием реализуемых образовательных программ.

4.2. При целесообразности внесения изменений/дополнений в ООП директор издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие программы.

4.3. Изменения и дополнения вносятся в ООП по согласованию с методическим советом и коллегиальным органом управления Организации – Педагогическим советом, регистрируются в контрольном листе изменений к настоящему Положению и являются

неотъемлемой частью ООП.

Вносить изменения в ООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается.

4.4. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в ООП информация размещается на официальном сайте Образовательной организации.

5. Механизм реализации ООП

5.1. Образовательная организация обеспечивает реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

5.2. ООП реализуется через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.3. ООП могут реализовываться Образовательной организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения ООП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

5.4. При реализации ООП используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.5. При реализации ООП может применяться форма организации деятельности, основанная на модульном принципе представления образовательной программы и построения учебных планов, соответствующих образовательных технологий.

5.6. Для реализации ООП педагогическими работниками самостоятельно разрабатываются рабочие программы, календарно-тематическое планирование, осуществляется выбор учебно-методической литературы (учебно-методических комплектов (УМК)) из Федерального перечня, рекомендованного Министерством образования и науки Российской Федерации с учетом мнения Методического и Педагогического советов, с соблюдением преемственности в рамках каждого уровня образования.

5.7. Порядок согласования рабочих программ и календарно-тематического планирования осуществляется в соответствии с Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов, реализуемых в МКОУ «Введенская средняя общеобразовательная школа №1 имени Огненного выпуска 1941 года».

Ответственными за организацию работы по разработке рабочих программ являются руководители методических объединений.

6. Оценка качества ООП

6.1 Оценка качества ООП на предмет соответствия нормативно-правовым документам, регламентирующим образовательную деятельность по программам общего образования, ФГОС проводится не реже одного раза в год перед началом учебного года заместителем директора по учебной работе.

6.2 Оценка эффективности деятельности Образовательной организации по реализации ООП осуществляется через проведение экспертизы достижения планируемых результатов освоения ООП обучающимися, на основе внутренних и внешних (независимых) оценок достижения планируемых результатов освоения ООП, в том числе анализа результатов

государственной итоговой аттестации обучающихся по программам основного, среднего общего образования.

6.3 Результаты и эффективность реализации ООП обсуждаются на заседаниях методических объединений, Методических и Педагогических советов, отражаются в самоанализе деятельности Образовательной организации, который размещается на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

7. Заключительные положения

7.1 Педагогические работники несут ответственность за реализацию не в полном объеме ООП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2 Настоящее Положение является нормативным локальным актом Образовательной организации и не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Устава и локальных актов Образовательной организации.

7.3 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом руководителя Образовательной организации.

7.4 Изменения, дополнения, внесенные в настоящее Положение, согласовываются Педагогическим советом и утверждаются руководителем Образовательной организации.

7.5 Положение доводится до сведения педагогических работников, обучающихся Образовательной организации и их родителей (законных представителей) путем размещения его редакции на официальном сайте в информационно - коммуникационной сети Интернет.