

Принято на
совете школы
протокол № 1
от «02» сентября 2013г

Утверждено
приказ директора № 22-А
от «02» сентября 2013г
 (Петрова Е.В.)

Положение о проведении предметных недель

I. Общие положения.

1.1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно школьными методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- организация предметных мероприятий внеклассного характера, стимулирующих развитие познавательного интереса учащихся;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, техники, художественного творчества.

II. Организация и порядок проведения предметной недели

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы школы и школьного методического объединения.

2.2. Тематика предметной недели определяется на заседании методического совета в начале учебного года и является единой.

2.3. Мероприятия предметной недели должны соответствовать целям и тематике недели.

4. Организатором предметной недели является школьное методическое объединение.

5. Участниками предметной недели являются:

– все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;

– ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

6. В рамках предметной недели могут проводиться:

– нетрадиционные уроки по предмету;

– внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;

– общешкольные мероприятия;

– коллективные творческие дела;

– другие формы учебно-воспитательной деятельности.

7. При составлении плана недели необходимо учитывать:

– занятость всех учителей ШМО;

– разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

– наиболее полный охват обучающихся внеклассной работой по предмету;

– составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УВР за неделю до проведения творческой недели.

8. Обсуждение плана-графика творческой недели происходит на заседании ШМО, после чего утверждается заместителем директора по УВР.

9. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной недели.

10. Каждому учителю-предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.

11. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

12. По окончании предметной недели на заседании школьного методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

13. По итогам предметной недели заместителю директора школы по УВР сдаются следующие документы:

– график проведения предметной недели;

– отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и обучающихся для поощрения.

14. Результаты творческой недели отражаются в итоговом приказе директора школы.